

# Kirjautuminen haka-tunnuksilla (3.1)

Itä-Suomen yliopiston Moodle-ympäristöt on liitetty HAKA-luottamusverkostoon. Tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että luottamusverkostoon kuuluvien yliopistojen, ammattikorkeakoulujen ja muiden oppilaitosten käyttäjät voivat kirjautua Itä-Suomen yliopiston Moodle-ympäristöihin oman organisaationsa tunnuksilla.

- HAKA-luottamusverkostoon kuuluvat jäsenet ja kumppanit: <https://confluence.csc.fi/pages/viewpage.action?pageId=32377191>

Mikäli sinulla on HAKA-luottamusverkostoon kuuluvan oppilaitoksen tunnuksset, klikkaa "**haka Login**" -painiketta.



Sinut ohjataan HAKA -tunnistautumispalveluun.

Suomeksi På svenska

# haka

Home Organisation Help

## Home Organisation

In order to access University of Eastern Finland Moodle you must authenticate yourself.


University of Eastern Finland

Remember selection for this web browser session.

Haka federation is a joint user authentication venture by the Finnish higher education institutions. Haka is open for all Finnish higher education institutions.

Haka federation is operated by CSC - IT Center for Science Ltd.

CSC - Tieteen tietotekniikan keskus Oy  
PL 405  
02101 Espoo



1. Valitse alavetovalikosta oppilaitos, jonka tunnuksilla haluat kirjautua.
2. Tämän jälkeen sinulle avautuu oman oppilaitoksesi kirjautumisikkuna. Kirjaudu **oppilaitoksesi tunnuksilla**.
3. **Mikäli tunnistautuminen onnistuu**, sinut ohjataan Moodleen ja ensimmäisellä kirjautumiskerralla sinua pyydetään hyväksymään **käyttö oikeussopimus**. (Mikäli et hyväksy, Moodle ei päästä sinua eteenpäin. Tässä tapauksessa ota yhteyttä opintojaksosi opettajaan ja sovi mahdollisista vaihtoehtoisista suoritustavoista.)
4. Kun olet hyväksynyt sopimuksen, sinulle avautuu **Omat tietoni** -ikkuna. Tarkista tietosi ja täytä puuttuvat pakolliset kentät (paikkakunta, maa).
5. Huomaathan, että jos sinulla ei ole olemassa olevaa sähköpostiosoitetta tai haluat vaihtaa näkyvissä olevan sähköpostiosoitteesi, et voi

tallentaa sitä Moodleen **Omat tietoni** -ikkunassa, vaan sinun täytyy tehdä muutokset suoraan oman oppilaitoksesi käyttäjätietojärjestelmään.

6. Tallenna muutokset alareunan **Tallenna tiedot** -painikkeella.

7. Tämän jälkeen Moodlen etusivu aukeaa. Keskiosassa on Moodleen käyttöön liittyviä ohjeita ja uutisia. Vasemmassa laidassa on **Omat kurssini** -otsikon alla kurssit, joihin sinulle on myönnetty pääsy. Jos kursseja on paljon, eivät kaikki välttämättä näy listauksessa. Saat kaikki kurssit näkyviin kohdasta **Katsaus kurseistani**.

#### **Jos kirjautuminen ei onnistu:**

- Tarkista, että kirjoitit tunnuksesi ja salasanasi oikein ja käytät oikeaa kirjautumistapaa.
- Mikäli salasanasi on lukkiutunut, vanhentunut tai unohtunut, ota yhteyttä oman oppilaitoksesi käyttäjätukeen salasanan uusimiseksi.
- Jos olet uusi opiskelija ja olet maksanut lukukausimaksusi äskettäin, voi tunnuksen aktivoituminen kestää muutaman päivän.