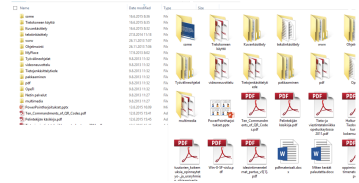


Windows 7 hakemiston sisällön tutkiminen

Näkymien avulla voidaan tarkastella hakemistoja ja tiedostoja eri tavoin. Näkymää vaihdetaan valitsemalla ikkunan pikapainike-riviltä lisävalinnan (More Options).

Käytettävissä ovat seuraavat näkymät: erittäin isot/isot/keskikokoiset/pienet kuvakkeet, listana (List), yksityiskohtaisena listana (Details), Kuvakkeet ja tiedot (Tiles) ja Sisältö (Content).



- **Erittäin isot kuvakkeet (Extra Large Icons)** näyttää tiedoston sisältämän kuvan tai tiedoston ikonin erittäin suurena (n. 7 x 7 cm), jonka alapuolella on tiedoston nimi.. Parhaimmillaan tämä esitystapa on tarkasteltaessa kuvatiedostoja sisältävää hakemistoa.
- **Isot kuvakkeet (Large Icons)** näyttää tiedoston sisältämän kuvan tai tiedoston ikonin suurena (n. 2 x 2 cm), jonka alapuolella on tiedoston nimi. Parhaimmillaan tämä esitystapa on tarkasteltaessa kuvatiedostoja sisältävää hakemistoa.
- **Keskikokoiset kuvakkeet (Medium Icons)** näyttää tiedoston sisältämän kuvan tai tiedoston ikonin keskikokoisena (n. 1 x 1 cm), jonka alapuolella on tiedoston nimi.
- **Pienet kuvakkeet (Small Icons)** näyttää tiedoston sisältämän kuvan tai tiedoston ikonin pienenä, jonka vieressä on tiedoston nimi. Tiedot esitetään palstoitettuna.
- **Luettelo (List)** näyttää tiedostot ja hakemistot listan muodossa. Luettelossa näkyy vain tiedoston nimi ja tiedostotyyppiin mukaan vaihteleva pieni kuvake.
- **Luettelo ja tiedot (Details)** näyttää kaikki tiedostoja koskevat tiedot, nimen koon kilotavuina, tyyppiin (tekstitiedosto, Excel -taulukko, Paint -kuva, jne.) sekä muokauspäivämäärän (viimeinen tallennuspäivämäärä). Kuvista kerrotaan myös milloin ne on otettu sekä kuvan koko.
- **Kuvakkeet ja tiedot (Tiles)** näkymässä näkyy iso tiedosto tai hakemistotyyppiin kuvake sekä yksi tai kaksi lisätietoa (esim. tiedostotyyppi, koko) kustakin tiedostosta kuvakkeen oikealla puolella. Lisätiedot vaihtelevat tiedostotyyppiin mukaan. Tiedostot järjestyvät palstoihin.
- **Sisältö (Content)** - näkymässä näkyy pieni tiedosto- tai hakemistotyyppiin kuvake sekä yksi tai kaksi lisätietoa (esim. tiedostotyyppi, koko) kustakin tiedostosta kuvakkeen vieressä. Lisätiedot vaihtelevat tiedostotyyppiin mukaan.

Kuvakkeita voidaan järjestellä nimen, koon, tyyppiin tai muokauspäivämäärän mukaiseen järjestykseen. Järjestämisen voit tehdä käytettävästä näkymästä riippumatta.

Valitse näkymä, jossa haluat tarkastella kuvakkeita. Valitse vasemmasta yläkulmasta Organize Layout Menu bar

Valitse View -valikosta Sort by:

- Nimen mukaan (Name) lajittelee nousevaan järjestykseen hakemiston tai tiedoston nimen mukaan.
 - Päivämäärän mukaan (Date modified) lajittelee muokauspäivämäärän ja kellonajan mukaan ryhmitellen tiedostot tänään (Today), viime viikolla (Last Week)jne..
 - Tyyppiin mukaan (Type) lajittelee dokumentit ensisijaisesti tyyppiin mukaan ja toissijaisesti nimen mukaan nousevaan järjestykseen. Tuplakkilkaamalla hakusanaa, aukeaa dokumentinäkymä ko. kriteerin mukaan.
 - Koon mukaan (by Size) lajittelee tiedostokoon mukaan.
 - Saat lisää lajitteluperusteita käyttöösi käyttämällä More .. -valintaa
- Valitse haluttu järjestelyperuste hiirellä napsauttamalla. Voit järjestellä kansion sisältöä myös hiiren kakospainikkeella avautuvasta pikavalikosta valitsemalla Sort by.
- Jos sinulla on käytössä **Details** -näkyvä, voit järjestellä kansion tietoja myös ikkunan yläreunasta löytyvillä Name, Date modified, Type ja Size -painikkeilla.

